

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 1F00478505B37BD41D59BFF065224854

Владелец: Сатюков Юрий Юрьевич

Действителен: с 26.12.2024 по 21.03.2026

подпись

13 февраля 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор

(наименование должности лица, утверждающего документ)

департамент культуры Брянской области

главный распорядитель бюджетных средств

Сатюков Юрий Юрьевич

расшифровка подписи

# ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 26-815-55581-1-0004

Государственная поддержка общественных инициатив и проектов юридических лиц (за исключением некоммерческих организаций, являющихся государственными (муниципальными) учреждениями) и индивидуальных предпринимателей, направленных на развитие туристской инфраструктуры

## Основная информация

### 1. Шифр отбора

26-815-55581-1-0004

### 2. Краткое наименование отбора

Государственная поддержка проектов, направленных на развитие туристской инфраструктуры Брянской области

### 3. Полное наименование отбора

Государственная поддержка общественных инициатив и проектов юридических лиц (за исключением некоммерческих организаций, являющихся государственными (муниципальными) учреждениями) и индивидуальных предпринимателей, направленных на развитие туристской инфраструктуры

### 4. Способ проведения отбора

конкурс

### 5. Краткое описание отбора

Государственная поддержка проектов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, направленных на развитие туристской инфраструктуры

### 6. Полное описание отбора

Государственная поддержка общественных инициатив и проектов юридических лиц (за исключением некоммерческих организаций, являющихся государственными (муниципальными) учреждениями) и индивидуальных предпринимателей, направленных на развитие туристской инфраструктуры

## **7. Организатор отбора**

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

Почтовый адрес: 241000, БРЯНСКАЯ ОБЛАСТЬ, Г. БРЯНСК, УЛ. ОКТЯБРЬСКАЯ, Д.34

Адрес электронной почты: dep.kult32@yandex.ru

Контактный телефон: turizm-32@yandex.ru, 8 4832 64-42-02 8 483 274 32 74

## **8. Регулирующий документ**

[Решение о порядке предоставления субсидии № 25-15000000-55581-09731-Р от 13 февраля 2026 года](#)

## **9. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора**

Любой участник отбора со дня размещения объявления о проведении отбора в ГИИС «ЭБ» не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить в департамент культуры Брянской области не более 5 запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора путем формирования в ГИИС «ЭБ» соответствующего запроса.

Департамент культуры Брянской области в ответ на запрос направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок, путем формирования в ГИИС «ЭБ» соответствующего разъяснения.

Доступ к разъяснению, формируемому в ГИИС «ЭБ» в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, предоставляется всем участникам отбора.

## **10. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям**

1. Документы, подтверждающие государственную регистрацию прав на используемый (используемые) для реализации проекта земельный участок (земельные участки), вид разрешенного использования которого (которых) соответствует проекту (для проектов по созданию и (или) развитию пляжей; по созданию объектов кемпинг-размещения) по состоянию на дату представления заявки;

2. Документы, подтверждающие регистрацию пляжа в ГИМС МЧС, а также договор водопользования (для проектов по созданию и (или) развитию пляжей);

2. Пояснительная записка к заявке на предоставление субсидии на развитие туристской инфраструктуры;

3. Расчет с обоснованием стоимости затрат на реализацию проекта, содержащий детализированную информацию об источниках расходов по каждому мероприятию;

4. Презентация проекта с кратким описанием (в объеме не более 10 слайдов).

В случае, если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения и оценки заявки необходимо получение информации и документов от участника отбора для разъяснений по представленным им документам и информации, комиссией осуществляется запрос у участника отбора разъяснения в отношении документов и информации с использованием ГИИС «ЭБ», направляемый при необходимости в равной мере всем участникам отбора получателей субсидий.

## **11. Срок объявления победителей отбора**

В течение 1 дня после оценки заявок.

## **12. Заключение соглашений**

В течение 30 дней со дня размещения результатов отбора.

## **13. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения**

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии и не направил возражения в течение 5 рабочих дней со дня его поступления на подписание в государственную интегрированную информационную систему управления общественными финансами «Электронный бюджет».

**14. Необходимо привлечение софинансирования**

не менее 15 %

**15. Результаты предоставления субсидии**

		Единица измерения по ОКЕИ		
№	Наименование результата	Наименование	Код	Срок достижения
1	Обеспечена государственная поддержка общественных инициатив и проектов юридических лиц (за исключением некоммерческих организаций, являющихся государственными (муниципальными) учреждениями) и индивидуальных предпринимателей, направленных на развитие туристской инфраструктуры	Единица	642	31.12.2026

**16. Дополнительные материалы по результатам**

Нет добавленных материалов

**17. Документация по отбору**

Нет добавленных документов

# Процедура отбора 1

## Прием заявок

### 1. Срок приема заявок

16.02.2026 00:00 - 18.03.2026 23:59 (МСК)

### 2. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки подаются участниками на государственном языке Российской Федерации в электронной форме путём заполнения заявки, в том числе с приложением электронных копий документов и изображений, наглядно иллюстрирующих сведения, содержащиеся в таком предложении.

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Проведение отбора получателей субсидий осуществляется с использованием Портала предоставления мер финансовой государственной поддержки (<https://promote.budget.gov.ru/>) (далее – Портал).

Условием доступа на Портал для участников отбора получателей субсидий и участия в отборах является наличие подтвержденной учетной записи на Едином портале государственных (муниципальных) услуг, прикрепление профиля физического лица на Портале Госуслуг к юридическому лицу (индивидуальному предпринимателю), от имени которых планируется подача заявки, а также наличие усиленной квалифицированной электронной подписи и доверенности (в случае делегирования полномочия подписания заявки от руководителя иному лицу).

Для участия в отборе в течение срока, указанного в объявлении о проведении отбора, участник отбора формирует заявку в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - ГИИС «ЭБ»), и представляет в ГИИС «ЭБ» электронные копии документов (документы на бумажном носителе, преобразованные в электронную форму путем сканирования), предоставление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора.

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица.

Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора.

### 3. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен в любое время до окончания отбора.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной

государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Отзыв заявки возможен в любое время до даты окончания проведения отбора. Отзыв заявки подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица.

#### **4. Порядок внесения изменения в заявки**

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

На этапе рассмотрения заявки при возврате на доработку до 20.03.2026 12:00

Внесение изменений в заявку возможно:

до дня окончания срока приема заявок после формирования участником отбора в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего формирования новой заявки;

на этапе приема и этапе рассмотрения заявки по решению комиссии о возврате заявки на доработку.

При внесении изменений в заявку на этапе рассмотрения заявок не допускается изменение информации и документов по указанным в объявлении о проведении отбора критериям оценки, по которым участнику отбора присваивается итоговое количество баллов.

### **Рассмотрение заявок**

#### **1. Срок рассмотрения заявок**

16.02.2026 - 23.03.2026

#### **2. Требования к участникам отбора**

- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации
- Участник отбора реализует проект на территории Брянской области
- У получателя субсидии (участника отбора) имеется государственная регистрация прав на используемый (используемые) для реализации проекта земельный участок (земельные участки), вид разрешенного использования которого (которых) соответствует проекту (для проектов по созданию и (или) развитию пляжей; по созданию объектов кемпинг-размещения)
- Участник отбора может подать только одну заявку для участия в одном конкурсе
- Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)
- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта

Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий

- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном главном бухгалтере участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных членах коллегиального исполнительного органа участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном лице, исполняющем обязанности единоличного исполнительного органа участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном индивидуальном предпринимателе
- Отсутствие на едином налоговом счете или непревышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 НК РФ, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации
- Участник отбора (получатель субсидии) - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица)
- Участник отбора (получатель субсидии) - юридическое лицо не проходит процедуру ликвидации
- В отношении участника отбора (получателя субсидии) - индивидуального предпринимателя не введена процедура банкротства
- В отношении участника отбора (получателя субсидии) - юридического лица не введена процедура банкротства
- Деятельность участника отбора (получателя субсидии) - юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации
- Деятельность участника отбора (получателя субсидии) - индивидуального предпринимателя не прекращена в качестве индивидуального предпринимателя в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации
- Отсутствует просроченная задолженность по возврату иных субсидий, бюджетных инвестиций в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии
- Отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично - правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии
- Размер запрашиваемого гранта не ниже минимального допустимого для предоставления размера гранта
- Размер запрашиваемого гранта не превышает максимально допустимый для предоставления размер гранта
- Участником отбора (получателем субсидии) представлено согласие на публикацию (размещение) в сети "Интернет" информации об участнике отбора (получателе субсидии), о подаваемых им документах, иной

информации, связанной с получением субсидии

- Участник отбора (получатель субсидии) представил правоустанавливающие документы (устав)
- Проект участника отбора (получателя субсидии) соответствует предъявляемым к нему требованиям
- Участник отбора (получатель субсидии) предоставил весь требуемый перечень документов, необходимых для подтверждения соответствия участника отбора (получателя субсидии) требованиям
- В пакете документов к проектам по созданию и (или) развитию пляжей должны присутствовать документы, подтверждающие регистрацию пляжа в ГИМС МЧС, а также договор водопользования
- Участник отбора зарегистрирован на территории Брянской области в качестве юридических лиц в порядке, установленном Федеральным законом от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», состоит на налоговом учете в территориальном налоговом органе и относится к одной из категорий: общество с ограниченной ответственностью, акционерное общество, хозяйственное партнерство, хозяйственное общество, хозяйственное товарищество, крестьянское (фермерское) хозяйство, индивидуальный предприниматель, глава крестьянского (фермерского) хозяйства, прочие юридические лица, являющиеся коммерческими организациями

### **3. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям**

Рассмотрение заявок на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий требованиям осуществляет комиссия, оценку заявок по критериям осуществляют привлеченные эксперты.

До размещения объявления о проведении отбора департамент культуры Брянской области принимает решение о создании комиссии и привлечении экспертов в целях проведения оценки заявок.

Состав, порядок работы комиссии, порядок привлечения экспертов и их полномочия утверждаются приказом департамента культуры Брянской области.

При проведении отбора взаимодействие департамента, конкурсной комиссии, экспертов и участников отбора осуществляется с использованием ГИИС «ЭБ».

### **4. Порядок отклонения заявок**

Заявка отклоняется в случае наличия следующих оснований:

- а) несоответствие участника отбора требованиям, указанным в Решении;
- б) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора;
- в) несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;
- г) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки;
- д) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

### **5. Основания для отклонения заявок**

- Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям
- Непредставление (представление не в полном объеме) документов
- Недостоверность информации, содержащейся в документах
- Несоответствие участника отбора требованиям
- Непредоставление информации по запросу
- Недостаточность средств субсидии для предоставления

## **Оценка заявок 1**

### **1. Срок оценки заявок**

23.03.2026 - 26.03.2026

## 2. Информация о критериях и порядке оценки заявок

**Проходной балл:** 0,00

**Проект приведет к увеличению туристских поездок**

**Весовое значение:** 0,30

**Способствует и привлечет новые целевые группы туристов (например, маломобильные группы населения, лиц старшего возраста, семьи с детьми) - 30 баллов**

**Шкала оценок:** 0-100

**Тип шкалы оценки:** Дискретная

**Весовое значение:** 0,60

**Подтверждающий документ:** пояснительная записка

**Методология оценки:**

Способствует и привлечет новые целевые группы туристов (например, маломобильные группы населения, лиц старшего возраста, семьи с детьми) - 30 баллов

**Способствует - 20 баллов**

**Шкала оценок:** 0-100

**Тип шкалы оценки:** Дискретная

**Весовое значение:** 0,39

**Подтверждающий документ:** пояснительная записка

**Методология оценки:**

Способствует - 20 баллов

**Не способствует - 0 баллов**

**Шкала оценок:** 0-100

**Тип шкалы оценки:** Дискретная

**Весовое значение:** 0,01

**Подтверждающий документ:** пояснительная записка

**Методология оценки:**

Не способствует - 0 баллов

**Объем собственных средств, направляемых получателем субсидии на реализацию проекта, в процентах от запрашиваемого объема субсидии**

**Весовое значение:** 0,30

**15% - 30% - 5 баллов**

**Шкала оценок:** 0-100

**Тип шкалы оценки:** Дискретная

**Весовое значение:** 0,10

**Подтверждающий документ:** заявка

**Методология оценки:**

15% - 30% - 5 баллов

**более 40% - 30 баллов**

**Шкала оценок:** 0-100

**Тип шкалы оценки:** Дискретная

**Весовое значение:** 0,60



**Подтверждающий документ:** заявка

**Методология оценки:**

более 40% - 30 баллов

**31% - 40% - 15 баллов**

**Шкала оценок:** 0-100

**Тип шкалы оценки:** Дискретная

**Весовое значение:** 0,30

**Подтверждающий документ:** заявка

**Методология оценки:**

31% - 40% - 15 баллов

**Взаимосвязь проекта с туристскими объектами, туристскими маршрутами Брянской области**

**Весовое значение:** 0,10

**Проект не взаимосвязан с туристскими объектами, туристскими маршрутами Брянской области - 0 баллов**

**Шкала оценок:** 0-100

**Тип шкалы оценки:** Дискретная

**Весовое значение:** 0,01

**Подтверждающий документ:** пояснительная записка

**Методология оценки:**

Проект не взаимосвязан с туристскими объектами, туристскими маршрутами Брянской области - 0 баллов

**Проект взаимосвязан с туристскими объектами, туристскими маршрутами Брянской области - 10 баллов**

**Шкала оценок:** 0-100

**Тип шкалы оценки:** Дискретная

**Весовое значение:** 0,99

**Подтверждающий документ:** пояснительная записка

**Методология оценки:**

Проект взаимосвязан с туристскими объектами, туристскими маршрутами Брянской области - 10 баллов

**Логическая взаимосвязь и реализуемость проекта. Обоснованность бюджета проекта**

**Весовое значение:** 0,10

**Проект слабо проработан, отсутствует детализация календарного плана, имеются ошибки в постановке целей, задач и описании мероприятий, имеются существенные замечания комиссии. Предполагаемые расходы не соответствуют мероприятиям проекта и/или условиям конкурса - 0 баллов**

**Шкала оценок:** 0-100

**Тип шкалы оценки:** Дискретная

**Весовое значение:** 0,01

**Подтверждающий документ:** пояснительная записка

**Методология оценки:**

Проект слабо проработан, отсутствует детализация календарного плана, имеются ошибки в постановке целей, задач и описании мероприятий, имеются существенные замечания комиссии. Предполагаемые расходы не соответствуют мероприятиям проекта и/или условиям конкурса - 0 баллов

**Описание проекта содержит необходимую и достаточную информацию для полного понимания его содержания, календарный план хорошо структурирован и детализован, мероприятия полностью соответствуют условиям конкурса и обеспечивают решение поставленных задач и достижение результатов предоставления субсидии. В бюджете проекта отсутствуют расходы, непосредственно не связанные с реализацией проекта, представлена детализация всех предполагаемых расходов – 10 баллов**

**Шкала оценок:** 0-100

**Тип шкалы оценки:** Дискретная

**Весовое значение:** 0,69

**Подтверждающий документ:** пояснительная записка

**Методология оценки:**

Описание проекта содержит необходимую и достаточную информацию для полного понимания его содержания, календарный план хорошо структурирован и детализован, мероприятия полностью соответствуют условиям конкурса и обеспечивают решение поставленных задач и достижение результатов предоставления субсидии.

В бюджете проекта отсутствуют расходы, непосредственно не связанные с реализацией проекта, представлена детализация всех предполагаемых расходов – 10 баллов

**Цели, задачи и мероприятия взаимосвязаны, запланированные мероприятия соответствуют условиям конкурса и обеспечивают решения задач, но есть замечания по их составу, сроки выполнения отдельных мероприятий требуют корректировки, имеются незначительные замечания комиссии. Предполагаемые расходы требуют обоснования и привязки к мероприятиям проекта и/или условиям конкурса - 5 баллов**

**Шкала оценок:** 0-100

**Тип шкалы оценки:** Дискретная

**Весовое значение:** 0,30

**Подтверждающий документ:** пояснительная записка

**Методология оценки:**

Цели, задачи и мероприятия взаимосвязаны, запланированные мероприятия соответствуют условиям конкурса и обеспечивают решения задач, но есть замечания по их составу, сроки выполнения отдельных мероприятий требуют корректировки, имеются незначительные замечания комиссии. Предполагаемые расходы требуют обоснования и привязки к мероприятиям проекта и/или условиям конкурса - 5 баллов

**В проекте предусмотрены мероприятия, направленные на создание и развитие доступной туристской среды для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

**Весовое значение:** 0,10

**В проекте предусмотрены мероприятия, направленные на создание и развитие доступной туристской среды для лиц с ограниченными возможностями здоровья, и в бюджете проекта предусмотрены соответствующие расходы – 10 баллов**

**Шкала оценок:** 0-100

**Тип шкалы оценки:** Дискретная

**Весовое значение:** 0,99

**Подтверждающий документ:** пояснительная записка

**Методология оценки:**

В проекте предусмотрены мероприятия, направленные на создание и развитие доступной туристской среды для лиц с ограниченными возможностями здоровья, и в бюджете проекта предусмотрены соответствующие расходы – 10 баллов

**В бюджете проекта не предусмотрены расходы, направленные на создание и развитие доступной туристской среды для лиц с ограниченными возможностями здоровья – 0 баллов**

**Шкала оценок:** 0-100

**Тип шкалы оценки:** Дискретная

**Весовое значение:** 0,01

**Подтверждающий документ:** пояснительная записка

**Методология оценки:**

В бюджете проекта не предусмотрены расходы, направленные на создание и развитие доступной туристской среды для лиц с ограниченными возможностями здоровья – 0 баллов

**Проект предполагает вложения в оборудование или услугу с последующим долгосрочным функционированием или эксплуатацией**

**Весовое значение:** 0,10

**проект рассчитан на эксплуатацию или функционирование от 36 месяцев – 10 баллов**

**Шкала оценок:** 0-100

**Тип шкалы оценки:** Дискретная

**Весовое значение:** 0,60

**Подтверждающий документ:** пояснительная записка

**Методология оценки:**

проект рассчитан на эксплуатацию или функционирование от 36 месяцев – 10 баллов

**проект рассчитан на эксплуатацию или функционирование с 24 по 36 месяцев – 5 баллов**

**Шкала оценок:** 0-100

**Тип шкалы оценки:** Дискретная

**Весовое значение:** 0,30

**Подтверждающий документ:** пояснительная записка

**Методология оценки:**

проект рассчитан на эксплуатацию или функционирование с 24 по 36 месяцев – 5 баллов

**проект рассчитан на эксплуатацию или функционирование с 12 по 24 месяцев – 3 балла**

**Шкала оценок:** 0-100

**Тип шкалы оценки:** Дискретная

**Весовое значение:** 0,09

**Подтверждающий документ:** пояснительная записка

**Методология оценки:**

проект рассчитан на эксплуатацию или функционирование с 12 по 24 месяцев – 3 балла

**проект разовый, короткого срока эксплуатации (до 12 месяцев) - 0 баллов**

**Шкала оценок:** 0-100

**Тип шкалы оценки:** Дискретная

**Весовое значение:** 0,01

**Подтверждающий документ:** пояснительная записка

**Методология оценки:**

проект разовый, короткого срока эксплуатации (до 12 месяцев) - 0 баллов

## Распределение средств

### 1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₹
2026	30 480 930,00

### 2. Предельный размер субсидии для одного получателя

15 000 000,00 ₹

### 3. Количество победителей отбора

Не установлено

## Дополнительная информация

### 1. Условия предоставления субсидии.

#### УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

##### 1. Направления расходов

Субсидии предоставляются на следующие направления:

1. Создание и (или) развитие пляжей на берегах рек, озер, водохранилищ или иных водных объектов, в том числе:

а) обустройство пляжа в соответствии с требованиями национального стандарта Российской Федерации ГОСТ Р 55698-2013 «Туристские услуги. Услуги пляжей. Общие требования», за исключением берегозащитных, противооползневых и других защитных мероприятий, а также мероприятий по очистке дна акватории;

б) приобретение оборудования, в том числе снаряжения, инвентаря, экипировки, товаров для отдыха, предназначенного для обеспечения туристской деятельности и расширения доступности для лиц с ограниченными возможностями здоровья;

в) обустройство детских и спортивных зон отдыха;

г) создание или приобретение, установка некапитальных объектов общественного питания (за исключением фургонов или специализированных автомобильных прицепов, оборудованных для приготовления, хранения и продажи готовой еды).

2. Развитие инфраструктуры туризма в рамках проектов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей:

а) разработка новых туристских маршрутов (включая маркировку, навигацию, обеспечение безопасности, организацию выделенных зон отдыха);

б) приобретение туристского оборудования (не являющегося транспортным средством и его элементами), в том числе используемого в целях обеспечения эксплуатации и обустройства объектов туристской инфраструктуры и показа, туристских информационных центров, пунктов проката, детских и спортивных комплексов, комнат матери и ребенка и пунктов телемедицины;

в) организация круглогодичного функционирования и расширение доступности плавательных бассейнов, в том числе приобретение систем подогрева, теплообменных устройств, а также приобретение мобильных погружных устройств для лиц с ограниченными возможностями здоровья;

г) реализация проектов, направленных на создание и развитие доступной туристской среды для лиц с ограниченными возможностями здоровья, стимулирование развития инклюзивного туризма, в том числе оборудование пандусов, подъемников, адаптационные работы и иные мероприятия по созданию безбарьерной среды, среды для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению и слуху.

3. Создание или приобретение, установка объектов кемпинг-размещения, кемпстоянок, навесных конструкций для транспортных средств, а также приобретение кемпинговых палаток и других видов оборудования, используемого для организации пребывания (ночлега), включающих обустройство жилой и рекреационной зон, оборудование санитарных узлов (мест общего пользования), обеспечение доступа для лиц с ограниченными возможностями здоровья, создание системы визуальной информации и навигации в соответствии с требованиями национального стандарта Российской Федерации ГОСТ Р 58187-2018 «Туристские услуги. Кемпинги. Общие требования».

##### 2. Минимальный и максимальный размер субсидии

Минимальный и максимальный размер субсидий по направлениям расходов:

1. Создание и (или) развитие пляжей на берегах рек, озер, водохранилищ или иных водных объектов, в том числе: а) обустройство пляжа в соответствии с требованиями национального стандарта Российской Федерации ГОСТ Р 55698-2013 «Туристские услуги. Услуги пляжей. Общие требования», за исключением берегозащитных,

противопожарных и других защитных мероприятий, а также мероприятий по очистке дна акватории; б) приобретение оборудования, в том числе снаряжения, инвентаря, экипировки, товаров для отдыха, предназначенного для обеспечения туристской деятельности и расширения доступности для лиц с ограниченными возможностями здоровья; в) обустройство детских и спортивных зон отдыха; г) создание или приобретение, установка некапитальных объектов общественного питания (за исключением фургонов или специализированных автомобильных прицепов, оборудованных для приготовления, хранения и продажи готовой еды) - от 5 000 000 (пяти миллионов) рублей до 15 000 000 (пятнадцати миллионов) рублей;

2. Разработка новых туристских маршрутов (включая маркировку, навигацию, обеспечение безопасности, организацию выделенных зон отдыха) - от 3 000 000 (трех миллионов) рублей до 5 000 000 (пяти миллионов) рублей;

3. Приобретение туристского оборудования (не являющегося транспортным средством и его элементами), в том числе используемого в целях обеспечения эксплуатации и обустройства объектов туристской инфраструктуры и показа, туристских информационных центров, пунктов проката, детских и спортивных комплексов, комнат матери и ребенка и пунктов телемедицины - от 3 000 000 (трех миллионов) рублей до 5 000 000 (пяти миллионов) рублей;

4. Организация круглогодичного функционирования и расширение доступности плавательных бассейнов, в том числе приобретение систем подогрева, теплообменных устройств, а также приобретение мобильных погружных устройств для лиц с ограниченными возможностями здоровья - от 5 000 000 (пяти миллионов) рублей до 10 000 000 (десяти миллионов) рублей;

5. Реализация проектов, направленных на создание и развитие доступной туристской среды для лиц с ограниченными возможностями здоровья, стимулирование развития инклюзивного туризма, в том числе оборудование пандусов, подъемников, адаптационные работы и иные мероприятия по созданию безбарьерной среды, среды для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению и слуху - от 3 000 000 (трех миллионов) рублей до 10 000 000 (десяти миллионов) рублей;

6. Создание или приобретение, установка объектов кемпинг-размещения, кемпстоянок, навесных конструкций для транспортных средств, а также приобретение кемпинговых палаток и других видов оборудования, используемого для организации пребывания (ночлега), включающих обустройство жилой и рекреационной зон, оборудование санитарных узлов (мест общего пользования), обеспечение доступа для лиц с ограниченными возможностями здоровья, создание системы визуальной информации и навигации в соответствии с требованиями национального стандарта Российской Федерации ГОСТ Р 58187-2018 «Туристские услуги. Кемпинги. Общие требования» - от 5 000 000 (пяти миллионов) рублей до 10 000 000 (десяти миллионов) рублей.

### **3. Условия предоставления субсидии**

Субсидии предоставляются на финансовое обеспечение затрат юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на реализацию проектов по одному из направлений, при условии привлечения получателем субсидии собственных средств на реализацию проекта в объеме не менее 15 процентов от запрашиваемого объема субсидии.

### **4. Порядок подачи заявок**

Проведение отбора получателей субсидий осуществляется с использованием Портала предоставления мер финансовой государственной поддержки (<https://promote.budget.gov.ru/>) (далее – Портал).

Условием доступа на Портал для участников отбора получателей субсидий и участия в отборах является наличие подтвержденной учетной записи на Едином портале государственных (муниципальных) услуг, прикрепление профиля физического лица на Портале Госуслуг к юридическому лицу (индивидуальному предпринимателю), от имени которых планируется подача заявки, а также наличие усиленной квалифицированной электронной подписи и доверенности (в случае делегирования полномочия подписания заявки от руководителя иному лицу).

Для участия в отборе в течение срока, указанного в объявлении о проведении отбора, участник отбора формирует заявку в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - ГИИС «ЭБ»), и представляет в ГИИС «ЭБ» электронные копии документов (документы на бумажном носителе, преобразованные в электронную форму путем сканирования), предоставление которых предусмотрено в

объявлении о проведении отбора.

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица.

Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора.

#### **5. Документы, предоставляемые получателем субсидии**

1. Документы, подтверждающие государственную регистрацию прав на используемый (используемые) для реализации проекта земельный участок (земельные участки), вид разрешенного использования которого (которых) соответствует проекту (для проектов по созданию и (или) развитию пляжей; по созданию объектов кемпинг-размещения) по состоянию на дату представления заявки;

2. Документы, подтверждающие регистрацию пляжа в ГИМС МЧС, а также договор водопользования (для проектов по созданию и (или) развитию пляжей);

2. Пояснительная записка к заявке на предоставление субсидии на развитие туристской инфраструктуры;

3. Расчет с обоснованием стоимости затрат на реализацию проекта, содержащий детализированную информацию об источниках расходов по каждому мероприятию;

4. Презентация проекта с кратким описанием (в объеме не более 10 слайдов).

В случае, если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения и оценки заявки необходимо получение информации и документов от участника отбора для разъяснений по представленным им документам и информации, комиссией осуществляется запрос у участника отбора разъяснения в отношении документов и информации с использованием ГИИС «ЭБ», направляемый при необходимости в равной мере всем участникам отбора получателей субсидий.

#### **6. Порядок отзыва участниками отбора заявок**

Отзыв заявки возможен в любое время до даты окончания проведения отбора.

Отзыв заявки осуществляется участником отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора

#### **7. Порядок внесения участниками отбора изменений в заявки**

Внесение изменений в заявку возможно:

до дня окончания срока приема заявок после формирования участником отбора в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего формирования новой заявки;

на этапе приема и этапе рассмотрения заявки по решению комиссии о возврате заявки на доработку.

При внесении изменений в заявку на этапе рассмотрения заявок не допускается изменение информации и документов по указанным в объявлении о проведении отбора критериям оценки, по которым участнику отбора присваивается итоговое количество баллов.

#### **8. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий требованиям, категориям и (или) критериям (в случае если получатель субсидии определяется по результатам запроса предложений), сроки рассмотрения заявок, а также информация об участии или неучастии комиссии и (или) экспертов (экспертных организаций) в рассмотрении заявок**

Рассмотрение заявок на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий требованиям осуществляет комиссия, оценку заявок по критериям осуществляют привлеченные эксперты.

До размещения объявления о проведении отбора департамент культуры Брянской области принимает решение о создании комиссии и привлечении экспертов в целях проведения оценки заявок.

Состав, порядок работы комиссии, порядок привлечения экспертов и их полномочия утверждаются приказом департамента культуры Брянской области.

При проведении отбора взаимодействие департамента, конкурсной комиссии, экспертов и участников отбора

осуществляется с использованием ГИИС «ЭБ».

#### **9. Порядок возврата заявок участникам отбора получателей субсидий на доработку**

Основанием возврата заявок участникам отбора на доработку является:

- а) несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям, установленным в объявлении;
- б) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении, и (или) незаполнение форм документов либо заполнение форм документов частично; плохое качество изображения символов, букв и цифр, не позволяющее их прочесть.

Решения комиссии о возврате заявок участникам отбора на доработку принимаются в равной мере ко всем участникам отбора при рассмотрении заявок, в которых выявлены основания для их возврата на доработку, а также доводятся до участников отбора с использованием ГИИС «ЭБ» в течение одного рабочего дня со дня их принятия с указанием оснований для возврата заявки, а также положений заявки, нуждающихся в доработке.

#### **10. Порядок отклонения заявок, а также информация об основаниях их отклонения**

Заявка отклоняется в случае наличия следующих оснований:

- а) несоответствие участника отбора требованиям, указанным в Решении;
- б) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора;
- в) несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;
- г) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки;
- д) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

#### **11. Порядок оценки заявок, включающий критерии оценки, показатели, образующие критерии оценки и их весовое значение в общей оценке, минимальный проходной балл, который необходимо набрать по результатам оценки заявок участникам отбора получателей субсидий для признания их победителями отбора получателей субсидий, сроки оценки заявок, а также информацию об участии или неучастии комиссии и экспертов (экспертных организаций) в оценке заявок (в случае если получатель субсидии определяется по результатам конкурса)**

Эксперты проводят оценку заявок в течение срока, не превышающего 5 рабочих дней со дня открытия доступа на Портал.

Критерии для оценки заявок экспертами и количество баллов по каждому критерию приведены в пункте 16 к настоящему приложению.

Расчет размера субсидии участникам отбора, включенным в рейтинг, осуществляется в соответствии с Порядком расчета размера субсидии.

Баллы, предложенные экспертами по результатам проведения экспертизы заявок, не подлежат корректировке и являются обязательными для учета главным распорядителем бюджетных средств при определении победителей отбора.

#### **12. Порядок предоставления участникам отбора получателей субсидий разъяснений положений объявления о проведении отбора получателей субсидий**

Любой участник отбора со дня размещения объявления о проведении отбора в ГИИС «ЭБ» не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить в департамент культуры Брянской области не более 5 запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора путем формирования в ГИИС «ЭБ» соответствующего запроса.

Департамент культуры Брянской области в ответ на запрос направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок, путем формирования в ГИИС «ЭБ» соответствующего разъяснения.

Доступ к разъяснению, формируемому в ГИИС «ЭБ» в соответствии с абзацем первым настоящего пункта,



предоставляется всем участникам отбора.

**13. Срок, в течение которого победитель (победители) отбора получателей субсидий должен (должны) подписать соглашение**

Победитель отбора в течение пяти рабочих дней со дня поступления соглашения на подписание в ГИИС «ЭБ» рассматривает и подписывает проект соглашения усиленной квалифицированной электронной подписью.

**14. Условия признания победителя (победителей) отбора получателей субсидий уклонившимся от заключения соглашения**

Победитель отбора признается уклонившимся от заключения соглашения в случае, если он не подписал соглашение в установленный срок и не направил возражения по проекту соглашения.

**15. Порядок предоставления субсидий**

По результатам отбора субсидии предоставляются на основании соглашения, заключаемого между главным распорядителем бюджетных средств и получателем субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации в ГИИС «ЭБ».

При необходимости внесения в соглашение изменений заключается дополнительное соглашение к соглашению или дополнительное соглашение о его расторжении.

При предоставлении субсидий обязательными условиями их предоставления, включаемыми в соглашение, являются:

запрет приобретения получателями субсидий - юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, за счет полученных из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом;

согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки главным распорядителем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со [статьями 268.1](#) и [269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В соглашение с получателем субсидии подлежат включению положения о казначейском сопровождении, установленные правилами казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Перечисление средств субсидии, подлежащей казначейскому сопровождению, осуществляется департаментом культуры Брянской области на лицевой счет получателя субсидии, открытый в департаменте финансов Брянской области в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

**16. Виды расходов на приобретение товаров, работ, услуг в рамках реализации проекта**

В рамках направлений, указанных в Решении, средства субсидии могут быть направлены на оплату следующих товаров, работ, услуг:

оборудование для обустройства пляжа, в том числе снаряжение, инвентарь, экипировка, товары для отдыха, предназначенные для обеспечения туристской деятельности и расширения доступности для лиц с ограниченными возможностями здоровья; оборудование для обустройства детских и спортивных зон отдыха и некапитальных объектов общественного питания на пляже;

оборудование для маркировки, навигации, обеспечения безопасности, организации выделенных зон отдыха при разработке новых туристских маршрутов;

туристское оборудование (оборудование, снаряжение, инвентарь, немоторные средства передвижения, экипировка, товары для отдыха, предназначенные для обеспечения туристской деятельности), в том числе используемое в целях обеспечения эксплуатации туристских объектов, объектов туристского показа, оборудование для туристских информационных центров, пунктов проката, включая детские комплексы;

оборудование для организации круглогодичного функционирования и расширения доступности плавательных бассейнов (в том числе системы подогрева, теплообменные устройства, мобильные погружные устройства для лиц с ограниченными возможностями здоровья);

оборудование для создания и развития доступной туристской среды для лиц с ограниченными возможностями здоровья (в том числе пандусы, подъемники, иное оборудование для создания безбарьерной среды для лиц с ограниченными возможностями здоровья);

оборудование для создания объектов кемпинг-размещения, кемпстоянок, в том числе кемпинговые палатки и другие виды оборудования, используемого для организации пребывания (ночлега), обустройства жилой и рекреационной зон, санитарных узлов (мест общего пользования), обеспечения доступа для лиц с ограниченными возможностями здоровья, создания системы визуальной информации и навигации;

оплата работ, услуг, непосредственно связанных с реализацией проекта;

приобретение нефинансовых активов, в том числе объектов интеллектуальной собственности (исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности или средства индивидуализации: программное обеспечение и базы данных, товарные знаки и знаки обслуживания, научные разработки и изобретения, мобильные приложения, цифровые платформы и т.д.);

информационное, компьютерное, телекоммуникационное оборудования и прочее оборудование, включая хозяйственный инвентарь, используемой для реализации проекта;

приобретение (установка) модульных некапитальных объектов, используемых в целях обеспечения эксплуатации туристских объектов;

установка электроразрядных станций для электромобилей в рамках эксплуатации туристских объектов.

Средства субсидии не могут быть направлены на:

оплату труда работников;

погашение задолженности организации;

уплату штрафов и пеней;

приобретение иностранной валюты;

приобретение моторных средств передвижения;

расходы, связанные с оказанием помощи коммерческим организациям;

расходы на оплату кредитов и займов;

расходы, не связанные непосредственно с реализацией проекта.

#### 17. Критерии для оценки заявок экспертами

№ п/п	Наименование критерия	Количество баллов
1	2	3
1.	Проект приведет к увеличению туристских поездок	Способствует и привлечет новые целевые группы туристов (например, маломобильные группы населения, лиц старшего возраста, семьи с детьми) - 30 баллов
		Способствует - 20 баллов

		Не способствует - 0 баллов
2.	Объем собственных средств, направляемых получателем субсидии на реализацию проекта, в процентах от запрашиваемого объема субсидии	более 40% - 30 баллов
		31% - 40% - 15 баллов
		15% - 30% - 5 баллов
3.	Взаимосвязь проекта с туристскими объектами, туристскими маршрутами Брянской области	Проект взаимосвязан с туристскими объектами, туристскими маршрутами Брянской области - 10 баллов
		Проект не взаимосвязан с туристскими объектами, туристскими маршрутами Брянской области - 0 баллов
4.	Логическая взаимосвязь и реализуемость проекта. Обоснованность бюджета проекта	Описание проекта содержит необходимую и достаточную информацию для полного понимания его содержания, календарный план хорошо структурирован и детализован, мероприятия полностью соответствуют условиям конкурса и обеспечивают решение поставленных задач и достижение результатов предоставления субсидии. В бюджете проекта отсутствуют расходы, непосредственно не связанные с реализацией проекта, представлена детализация всех предполагаемых расходов – 10 баллов
		Цели, задачи и мероприятия взаимосвязаны, запланированные мероприятия соответствуют условиям конкурса и обеспечивают решения задач, но есть замечания по их составу, сроки выполнения отдельных мероприятий требуют корректировки, имеются незначительные замечания комиссии. Предполагаемые расходы требуют обоснования и привязки к мероприятиям проекта и/или условиям конкурса - 5 баллов
		Проект слабо проработан, отсутствует детализация календарного плана, имеются ошибки в постановке целей, задач и описании мероприятий, имеются существенные замечания комиссии. Предполагаемые расходы не соответствуют мероприятиям проекта и/или условиям конкурса - 0 баллов

5.	В проекте предусмотрены мероприятия, направленные на создание и развитие доступной туристской среды для лиц с ограниченными возможностями здоровья	В проекте предусмотрены мероприятия, направленные на создание и развитие доступной туристской среды для лиц с ограниченными возможностями здоровья, и в бюджете проекта предусмотрены соответствующие расходы – 10 баллов
		В бюджете проекта не предусмотрены расходы, направленные на создание и развитие доступной туристской среды для лиц с ограниченными возможностями здоровья – 0 баллов
6.	Проект предполагает вложения в оборудование или услугу с последующим долгосрочным функционированием или эксплуатацией	проект рассчитан на эксплуатацию или функционирование от 36 месяцев – 10 баллов
		проект рассчитан на эксплуатацию или функционирование с 24 по 36 месяцев – 5 баллов
		проект рассчитан на эксплуатацию или функционирование с 12 по 24 месяцев – 3 балла
		проект разовый, короткого срока эксплуатации (до 12 месяцев) - 0 баллов